

モノづくり改善スクール

~ 具体的進め方、事例を通して、即実践、効果顕在化を狙う研修 ~

前期	1	中間層管理者の役割と必須な7つ能力向上	3月15日(金)
	2	TPM基礎1（概論、自主保全、計画保全、個別改善）	3月22日(金)
	3	現場管理の役割とすべき業務	3月29日(金)
	4	ヒューマンエラー防止による品質・安全改善	4月12日(金)
	5	品質管理基礎と品質分析ツール	4月19日(金)
	6	初級管理者（新任管理者）向け 「管理者基礎研修」	4月26日(金)
	7	製造現場の維持管理と改善	5月10日(金)
	8	管理責任と部下育成実践（LEGOブロック利用）	5月17日(金)
中期	9	TPM基礎2（品質保全、故障改善とPM分析による改善）	5月24日(金)
	10	問題の捉え方と問題解決力	6月14日(金)
	11	現場改善力（生産量、効率、品質）向上	6月21日(金)
	12	スマートファクトリーとIoT七つ道具	6月28日(金)
	13	コーチング指導力	7月12日(金)
	14	工場における管理間接業務の棚卸方法とその業務効率改善	7月19日(金)
	15	真因追及ための「なぜなぜ分析」-基礎と実践	7月26日(金)
	16	コスト改善ためのポカヨケ手法	8月9日(金)
後期	17	省エネとカーボンニュートラル	8月16日(金)
	18	倉庫物流改善の考え方、手法と進め方	8月23日(金)
	19	リーダーシップとチームワーク能力向上	9月20日(金)
	20	方針管理と展開の実践推進	10月18日(金)
	21	製造原価管理と原価低減	10月25日(金)
	22	新視点からの安全管理	11月15日(金)
	23	組立ライン生産性向上と1個流し改善	11月29日(金)
	24	ロジカルシンキング能力向上	12月13日(金)

2024年 上海公開研修

参加費用

2,000元/人/日

* 昼食付き

出ホーダイ パッケージ

40,000元/社/每期

前/中/後期の8講座に
1テーマ1社3名まで
ご参加いただけます！

◎研修時間 10:00 ~ 16:30
◎言語 中国語
◎場所 上海市宜山路425号
光启城办公楼808室

お申し込み・お問合せ先

日本能率協会コンサルティング
担当 虞 (Miss) Tel : 021-6466-5642
E-mail : consulting@jmac.com.cn

コース名		開催予定日/ 推薦参加者	コース概要
前期	中間層管理者の役割と 必須な7つ能力向上 中国人講師/中国語実施	3月15日 推薦参加者： 中間管理者、管理者候補	・管理者としての7つの能力：目標指向能力、方法発見能力、組織化能力、コミュニケーション能力、部下育成能力、動機付け能力、自己革新能力を勉強する ・自分の不足しているところを気づき、またそのレベルアップの方法を学べる。
	TPM基礎 1 (概論、自主保全、計画保全、個別改善) 中国人講師/中国語実施	3月22日 推薦参加者： 生産技術管理者、製造管理者、設備管理者、TPM事務局	・保全力、改善力の基礎となる考え方、活動の進め方の基本知識を理解し、事例を通して理解を深める。 ・研修終了後の各現場での保全や改善実践やその定着化を行う為の、基本知識修得とする。
	現場管理役割と すべき業務 中国人講師/中国語実施	3月29日 推薦参加者： 現場監督者、班長、組長、改善担当者 生産技術者	・ 第一線監督者がおこなうべき10大基本業務を学びます。 ・ それに基づき、1日の行動サイクルとその要点を習得します。 ・ 新任監督者および基礎を学びたい既存監督者にお奨めのプログラムです
	ヒューマンエラー防止 による品質・安全改善 中国人講師/中国語実施	4月12日 推薦参加者： 企業全員	・工場において、ヒューマンエラーにより不具合が発生した結果、安全が維持できず、品質維持向上できず、生産性が低下したりすることがある。 ・ヒューマンエラーを考える時、発生する人のプロセス、①認知する、②記憶する、③判断する、④行動する、を理解し、その発生プロセスや原因を理解することにより、その対策を考えることが重要。 ・「ヒューマンエラーに強い職場づくり」の目指す姿と推進段階（再発防止、未然防止）を、演習を通じて習得する。
	品質管理基礎 と品質分析ツール 中国人講師/中国語実施	4月19日 推薦参加者： 製造品質管理、生産技術、品質改善推進等の関係者	・品質管理の基本体系・基本機能、維持と改善視点。 ・品質管理の基本ツールの概念及び用途と事例演習により使用方法を体得 (演習の為、ノートパソコンのご持参必要)
	新任管理者向け 管理者 基礎研修 中国人講師/中国語実施	4月26日 推薦参加者： 新任管理者或いは候補者、新入社総合職及び予備幹部	・新しい時代の企業管理者としての心準備 ・新任企業幹部としての素質教育。 ・部下指導と育成。 ・チームリーダーとしてチーム構成と役割分断・チーム建設要点など。 ・時間管理の方法

コース名		開催予定日/ 推薦参加者	コース概要
前期	製造現場の維持管理と改善 中国人講師/中国語実施	5月10日 推薦参加者： 現場監督者、班長、改善担当者 生産技術者	企業が生産現場の管理をうまく行うことは、競争力の強化に有利である。現場改善において「微欠陥」と「ムリ・ムダ・ムラ」状況を解消すること。現場4M管理を通じて、企業の実力を強化することに重要な意義がある。
	監督者役割と部下育成能力向上実践(LEGOブロック使用) 中国人講師/中国語実施	5月17日 推薦参加者： 現場監督者、班長、組長、改善担当者 生産技術者	・監督管理者の基本役割を知り、監督者として毎日何をすればよいか基本を理解する。 ・LEGOブロックを使用し、ロールプレイ式で演習を行い、部下育成能力を向上させる。 ・理論と実践を結び付け、個人視点と他者視点から人材育成のノウハウを理解する。
中期	TPM基礎2（品質保全、故障改善とPM分析による改善） 中国人講師/中国語実施	5月24日 推薦参加者： 生産技術管理者、製造管理者、設備管理者、TPM事務局	企業には品質問題や設備の問題があって、その改善するために品質保全、設備故障改善、原因分析の手法を利用して問題を改善する必要がある。その品質保全の概要と考え方、8STEPのPM分析プロセス等を踏まえた本質的な問題設定と解決について習得する。
	問題の捉え方と問題解決能力の向上 中国人講師/中国語実施	6月14日 推薦参加者： 管理職、生産技術、現場監督者など	・仕事そのものは問題解決である。まず問題の見つけ方などを学び、問題意識をレベルアップさせる。 ・8STEPの問題解決プロセスを説明しながら、STEPごとのツールをケーススタディで練習、能力を向上させる
	現場改善力（生産量、効率、品質）向上（QC7つ道具、なぜなぜ分析、ポカヨケ等改善ツール活用） 中国人講師/中国語実施	6月21日 推薦参加者： 製造管理者、製造監督者、設備管理者、生産技術管理者、改善担当者	・現場は毎日、色々な不具合を発生していて、その不具合を如何に解決していくかを改善分析ツールの活用方法を研修で説明する ・問題の領域が異なる場合は適用する分析ツールを紹介する ・各ツールの進め方を詳細に説明し、実例を用いて、自部の考えで分析を試してみる
	スマートファクトリーとIoT七つ道具 中国人講師/中国語実施	6月28日 推薦参加者： 工場管理者、製造管理者、改善マン、生産技術者	・JMAC流のIoT道具と改善文化との関連付けをし、新時代下の改善を肉付けする ・改善目的を達成するためのIoT概念と製造現場への応用考え方の紹介 ・モノづくり現場の課題解決の為、IoT七つ道具を改善のツールとして利用事例紹介

コース名		開催予定日/ 推薦参加者	コース概要
中期	コーチング指導力 中国人講師/中国語実施	7月12日 推薦参加者：	・ 部下・後輩育成の基盤力の一つであるコーチングスキルについて、体感しながら、その重要性を学ぶ。 ・ 積極的傾聴(アクティブリスニング)や質問の影響や効果を体感する。 ・ 今回の気づきを今後の部下・後輩育成のアクションにつなげる。
	工場における管理間接業務の棚卸方法とその業務効率改善 中国人講師/中国語実施	7月19日 推薦参加者： 工場管理間接部門 管理者、スタッフ、 業務改善推進者	・ 直接人員効率化と平行し間接人の効率化を進める必要がある。 ・ 業務量の定量化が難しい管理間接業務をどのように定量化し見える化し、その業務を改善していくかを学ぶ。 ・ 改善後の業務量に基づいて、適正な人員数を決め、その実現をしていく方法を学ぶ。
	真因追及のためのなぜなぜ分析の基本と実践 中国人講師/中国語実施	7月26日 推薦参加者： 生産技術、改善担当	・ 問題を解決するため、暫定対策だけではなく、真因までに遡及し、再発防止策まで考えないといけない。なぜなぜ分析はそれらの問題解決を実現できるプロセスと手法である。 ・ 系統図を使い、真因まで分析する方法を多くの事例を演習しながら習得させる。
	コスト改善ためのポカヨケ手法 中国人講師/中国語実施	8月9日 推薦参加者： 製造管理者、現場改善担当、現場監督者、生産技術者	・ 不良や安全上の危険を撲滅するために防呆治具改善演習と簡易治具改善実践事例セミナー ・ 現場の第一線での知恵と工夫の活用、手法運用と分かりやすい事例から勉強できる
後期	カーボンニュートラルと省エネ 中国人講師/中国語実施	8月16日 推薦参加者： EHS環境安全部門、 設備管理者、製造技術管理者	・ 国の省エネ・排出削減政策の推進とエネルギー市場の変動に伴い、各企業も対策を急いでいる ・ 本研修では、カーボンニュートラル炭素排出範囲の測定方法、および削減事例を紹介する ・ 「省エネ・排出削減」から全面的「持続可能な発展」への未来展望
	倉庫物流改善の考え方、手法と進め方 中国人講師/中国語実施	8月23日 推薦参加者： 物流管理職、監督層、改善マンなど	・ 物流業者か製造業の構内物流効率を向上する為、具体的な分析方法を学習し、物流業務を高度化させる物流リダーとしての技術を習得させること ・ 物流IEを主に物流ロスの定量化と改善の展開を中心に学習する

コース名		開催予定日/ 推薦参加者	コース概要
後期	リーダシップとチーム ワーク能力向上 中国人講師/中国語実施	9月20日 推薦参加者： 工場管理者、監督者 現場改善担当	リーダシップは新しい時代の企業幹部としての心準備とその素質教育 リーダ幹部としての考え方を リーダとしてチーム建設の構想及びチーム構成の方法など 実践演習を実施
	方針管理と展開の実践 推進 中国人講師/中国語実施	10月18日 推薦参加者： 製造管理者、リーン 推進者、運営企画者	- 運営方針管理の基礎、実践推進時の管理手法の理解を深める。 - ケーススタディ、お互い議論を通して、実践推進力を育成する。
	製造原価管理と原価低 減 中国人講師/中国語実施	10月25日 推薦参加者：	原価管理は企業全体の収益目標を実現するための管理手段であり、管理活動のコアとなる前提であり、企業活動の根本目的は利益目標の達成である！製造管理部門は作業に対して、最低コストで所定品質を達成する必要がある
	新視点からの 安全管理 中国人講師/中国語実施	11月15日 製造管理者及び監 督者、生産技術管 理者、改善マン等	1日で工場安全管理の基礎知識を習得する - 事例分析、安全の可視化と工場安全の視点を育成し、グループで演習を行う - 他社の参加者と議論しながら、外部からの提言を受ける
	ライン生産性向上と1 個流し改善 中国人講師/中国語実施	11月29日 製造管理者及び監 督者、生産技術管 理者、改善マン等	- 製造管理者及び改善関連者としての職場の生産性改善意識と改善スキルの向上を狙うこと。 - ラインの生産性構造とロス構造に着眼し、定量化分析技術を学習する - ラインのバランスとその向上に関する着眼点 - Lot生産と一個流しの生産方式の比較 - 一個流しにする為の条件と改善方法
	ロジカルシンキング 能力向上 中国人講師/中国語実施	12月13日 推薦参加者： 製造管理者、現場 改善担当、現場監 督者、生産技術者	論理的思考は現在の社員の日常業務に不可欠な能力としています。1日のトレーニングを通じて、日常業務では考えられないことがたくさんある新しい考え方を得ることができます。 - 論理的思考能力-物事の内在的な関連を表現し、層ごとに分析を進めるスキル - コミュニケーション能力-協力を通じて、共同で任務を遂行する。組織内のコミュニケーションのタイプを熟知し、内外のコミュニケーション能力を高める。

1 中間層管理者の役割と必須7つ能力向上

参加対象者

- 部下の管理に課題をもっている管理職の方
- 管理職候補の方



本研修の特徴

1. 中間層の役割と必須な七つ能力を1日で学んでいただきます。
2. 講師は中国での管理領域に明るいコンサルタントが担当をいたします。
3. 豊富な事例で理解を深めることは可能です。

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	• 講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:10～ 12:00	管理者としての役割及びあるべき姿 管理者の七つ能力	• 管理職としてのあるべき姿 • 管理職の心構え • 管理職の悪い癖と自己確認 ①目標指向力 ②方法発見力
13:00～ 15:00	管理者の七つ能力	③組織能力 ④コミュニケーション能力 ⑤動機付け力 ⑥指導・育成能力 ⑦自己革新力
15:15～ 16:15	演習	七つ能力の振り返り 自分の管理課題の発表
16:15～ 16:30	研修のまとめ	質疑問答

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 趙青

【研修実施日】2024年3月15日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 會議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL: 021-6466-5642

■E-mail: consulting@imac.com.cn

■<http://www.imac.com.cn>

参加対象者

- ・生産技術管理者、設備管理者、TPM事務局、製造業管理者等

本研修の特徴

- ・TPM基本概念と全体概要を分かりやすく説明する
- ・個別改善、自主保全、計画保全、教育訓練、開発管理等の内容を主に
- ・事例も加えながらTPM五つ柱の推進についての留意点と秘訣を説明する

カリキュラム

※全て中国語で行います

時 刻	テーマ	内容
10:00～	研修の目的、講師紹介	・研修の開催目的 ・講師自己紹介
10:10～ 11:00	1. TPM概論	1) TPMの狙いと定義 2) TPMの8本柱、重複小集団組織 3) 設備活動における7大ロス（16大ロス） 4) 予防・ゼロ思考、突発ロスと慢性ロス、復元の考え方
11:00～ 12:00	2. 自主保全の進め方	1) 設備に強いオペレータ 2) 自主保全ステップ展開の考え方 3) 各ステップの展開
13:00～ 14:45	3. 計画保全の進め方	1) 計画保全の目的 2) 設備劣化と故障、及び保全活動 3) 故障ゼロへの4つのフェーズ、故障の5大要因と5つ対策 4) 計画保全の6ステップ展開
14:45～ 16:30	4. 個別改善の進め方	1) 個別改善の考え方、他の柱との位置づけ、個別改善の役割分担 2) ロス改善プログラム

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 顧奇

【研修実施日】2024年3月22日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 ＊昼食付き

【研修会場】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL: 021-6466-5642

■E-mail: consulting@jmac.com.cn■<http://www.jmac.com.cn>

3 現場管理の役割とすべき業務

参加対象者

現場監督者、班長、組長、改善担当者生産技術者



本研修の特徴

- ・ 第一線監督者がおこなうべき10大基本業務を学びます。
- ・ それに基づき、1日の行動サイクルとその要点を習得します。
- ・ 新任監督者および基礎を学びたい既存監督者にお奨めのプログラムです

カリキュラム

※全て中国語で行います

時間帯	研修項目	研修内容
10:00～	オリエンテーション	・ 講師自己紹介 ・ 1日研修の内容紹介
10:10～	I. 第一線監督者とは	・ 第一線監督者の役割 ・ 第一線監督者の職務 ・ 日常管理と改善活動
11:10～ 12:00	II. 第一線監督者の基本業務	第一線監督者がおこなうべき10大基本業務
13:00～ 13:45		【事例紹介】…班長の1日行動（日系企業例） 【セルフチェック】…第一線監督者の基本職務
13:45～ 14:45	III. 第一線監督者に 期待される能力	1. 第一線監督者の必要な能力 2. 作業指導の方法 3. 職場の人間関係作りとコミュニケーション 【ケーススタディー】…上司部下間のコミュニケーション
15:00～ 16:00	IV. 第一線監督者の1日	1. 第一線監督者の仕事 2. 1日の行動サイクル ①作業計画、②現場指示、③作業の監督と指導、 ④実績確認 3. 1日仕事の要点 第一線監督者のコミュニケーション
16:00～	まとめ	研修まとめ

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 郝云平

【研修実施日】2024年3月29日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@imac.com.cn

■<http://www.imac.com.cn>



(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

ヒューマンエラー防止による 品質・安全改善



参加対象者

- ・ 製造業会社直接部門と間接部門のあらゆる階層の方々

本研修の特徴

- ・ ヒューマンエラーを考える時、発生する人のプロセス ①認知する、②記憶する、③判断する、④行動する、を理解し、その発生プロセスや原因を理解することにより、その対策を考えることが重要。
- ・ 「ヒューマンエラーに強い職場づくり」の目指す姿と推進段階（再発防止、未然防止）を、演習を通じて習得する。

カリキュラム

※全て中国語で行います

時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	・ 講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:15	ヒューマンエラー概要	ヒューマンエラー定義、10つの原因、防错“法”
12:00	昼食	
13:00	ヒューマンエラー防止法原理	考え方、手法、運用原則
15:00	ヒューマンエラー防止装置	ヒューマンエラー防止装置の事例と紹介
16:00	【演習】	ヒューマンエラーリスク図の作成 ヒューマンエラーの原因の確定
16:30	終了	・ まとめ

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 顧奇

【研修実施日】2024年4月12日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@jmac.com.cn

■<http://www.jmac.com.cn>

参加対象者

製造品質管理、生産技術、品質改善推進等の関係者

本研修の特徴

- ・品質管理の基本体系。基本機能、維持と改善視点
- ・品質管理の基本ツールの概念及び用途と演習事例を通じての使用方法の体得

カリキュラム

※全て中国語で行います

演習の為、ノートパソコンのご持参を願う

開始時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:15	品質管理基礎の概要	・品質保証と品質管理 ・製品品質の定義 ・品質保証と品質管理過程
11:00	品質管理の流れ 製造品質	・設計品質 ・製造基準の設定 ・初期流動管理 ・製造技術の標準化
12:00	休憩	
12:45 ～ 15:50	品質分析の手法	・QCツールの応用及び演習事例 - 演習： 層別、ヒストグラム、 パレート図、要因特性図 散布図、管理図、 工程能力指数（CP値・CpK）
16:00 ～ 16:15	品質活動の維持管理	・QCC活動の継続展開 ・異常の早期発見
16:30	まとめと質疑	質疑応答

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 趙青

【研修実施日】2024年4月19日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 ＊昼食付き

【研修会場】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@imac.com.cn

■<http://www.imac.com.cn>

参加対象者

- ・ 新任管理者或はその候補者・或は新しい総合職及び幹部候補



本研修の特徴

- ・ 新しい時代の企業幹部としての心準備とその素質教育
- ・ 幹部としての考え方とその部下指導
- ・ チームリーダーとしてチーム建設の構想及びチーム構成・時間管理の方法など

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	・ 講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
～ 11:00	1. 管理者の心構えと 管理能力	・ 管理の定義・管理思想の発展過程 ・ 管理の基本概念と必要性・管理者の心構え ・ 初級管理者に必要なスキル・管理者3つのキャラクター ・ 管理サイクルと管理能力演習：管理者セルフチェック
11:00～ 14:00	2. 部下の管理及び指導	・ 部下への対処方法：ほめる方、叱る方 ・ 部下管理技術・部下の激励 ・ 部下指導・育成の必要性・部下育成の段階 ・ 部下が成長する5段階・部下の能力開発の方法
13:00～ 15:00	3. 考え方の基本パターン	・ 論理的思考・逆思考・革新的思考 ・ 連想思考・位置転換思考・バランス思考
15:10～ 15:40	4. チームワークの理解	・ チームワーク・チームワークの理想状態 ・ チームメンバーの役割の位置づけとは？
15:40～ 16:30	5. 時間管理能力	・ 時間管理の必要性・仕事の重要性・緊急度分析 ・ 時間管理原則・時間管理の7つの基本スキル 演習問題：管理者としての一日の時間

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 顧奇

【研修実施日】2024年4月26日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 ＊昼食付き

【研修会場】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@jmac.com.cn■<http://www.jmac.com.cn>

参加対象者

現場監督者、班長、組長、改善担当者生産技術者



本研修の特徴

- ・講師は該当分野のベテランコンサルタントが担当し、理論と現実を結合する；
- ・テキスト内容を経験と結びつけて講義することにより、参加者に直感的な認知を持たせる；
- ・参加者の状況に応じて、適時に対話、交流を行い、参加者に理解を強化させる；

カリキュラム

※全て中国語で行います

時間	テーマ	内容
10:00～ 10:10	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修規則、目的確認
10:10～ 12:00	現場管理の基本① 概要	①リーンの概要 ②人員と設備の能力 ③組織と機能 ④計画管理 ⑤生産計画立てる方法 ⑥計画と作業基準の活用 ⑦標準作業 ⑧作業準備で効率向上 ⑨徹底した5 S管理
13:00～ 14:00	現場管理の基本② 基礎	①作業指示と指導 ②作業実績の把握・運用方法 ③優秀問題の対応方法
14:00～ 15:00	現場管理の基本③ 4M管理	①異常の定義 ②異常な管理 4M管理
15:15～ 16:00	改善	①改善基本用語/概念 ②改善の基本的なステップ、要因分析 ③生産性とロス構造 ④小集団活動
16:00～	質疑	・まとめ ・インタラクティブ、質疑回答

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 郝云平

【研修実施日】2024年5月10日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】1,800元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@jmac.com.cn

■http://www.jmac.com.cn/index_ip.aspx

監督者役割と部下育成能力向上実践 (LEGOブロック使用)

参加対象者

- ・現場監督者、班長、組長、改善担当者、生産技術者



本研修の特徴

1. 監督者の基本役割を知り、監督者として何をすればよいか理解を深める。
2. LEGOブロックを使用し、ロールプレイ式で演習を行い、部下育成能力を向上させる。
3. 理論と実践を結び付け、個人視点と他者視点から人材育成のノウハウを理解する。
4. 職場での人材育成の標準手順を修得し、育成不足による問題発生を防止する。

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:10～ 11:00	I. 監督者の基本役割	・第一線監督者のイメージ ・第一線監督者の職務（PQCDSM） ・日常管理と改善活動 ・第一線監督者のリーダーシップ
11:10～ 14:00	II. 部下育成の基本 【自己診断】	・部下育成の必要性 ・部下育成の正しい考え方 ・なぜ部下育成が必要か ・部下育成の狙い ・部下育成の方向性
14:00～ 14:50	III. 部下育成の方法 【LEGO使用育成演習】 【グループ討議】	・部下育成の全体流れ ・部下育成の方法 ・部下能力の開発方法 ・OJTの進め方 ・LEGOブロックを使用して、育成計画作成 ・ロールプレイで教育実施、評価
16:00～ 16:15	IV. 違うタイプの部下の育成方法 【参考】	・大人しい部下の育成方法 ・年配者部下の育成方法 ・積極性の欠ける部下の育成方法 ・気の強い部下の育成方法 ・能力を持っている部下の育成方法 ・各機会を活用する育成方法
16:00～	まとめ	

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 郝云平

【研修実施日】2024年5月17日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 ＊昼食付き

【研修会場】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@jmac.com.cn

■<http://www.jmac.com.cn>

参加対象者

- ・生産技術管理者,製造管理者,設備管理者,TPM事務局

本研修の特徴

企業には品質問題や設備の問題があって、その改善するために品質保全、設備故障改善、原因分析の手法を利用して問題を改善する必要がある。その品質保全の概要と考え方、8STEPのPM分析プロセス等を踏まえた本質的な問題設定と解決について習得する。

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内 容
10:00	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:20~ 12:00	品質保全の概要	品質保証と品質保全 品質保全の基本的な考え方 品質保全のステップ展開
13:00~ 14:00	故障改善とPM分析－1	0. 故障改善とPM分析的概要 1. 現象明確化 2. 現象的物理分析
14:00~ 15:00	故障改善とPM分析－2	3. 成立する条件の検討 4. 4Mとの関連性の検討 5. あるべき姿（基準値）の検討
15:00~ 16:00	故障改善とPM分析－3	6. 調査方法の検討 7. 不具合点の摘出 8. 復元・改善の実施と維持管理
~16:30	研修のまとめ	・1日のまとめと質疑応答

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 霍平玉

【研修実施日】2024年5月24日 10:00~16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 會議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL: 021-6466-5642

■E-mail: consulting@imac.com.cn

■<http://www.imac.com.cn>

10 問題の捉え方と問題解決能力の向上

推薦参加者

- ・製造業会社直接部門と間接部門のあらゆる階層の方々。



本研修の概要

企業幹部のあらゆる仕事は問題解決である。8STEPの問題解決プロセスを基本を踏まえた本質的な問題設定と解決について習得する。また経営幹部としての問題の領域や日常業務管理について演習をまじえ実践力を高めていく。

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:15	1 問題とは	・問題の定義 ・問題の分類とそのレベル
10:30	2 問題解決のステップ1～3	・問題の明確化 ・現状把握（定量化・モデル化ツール紹介） ・目標設定
12:00	昼食	
13:00	3 演習1：事例分析（ステップ1～3）	
13:30	4 ステップ4 問題の真因追究 演習2：事例分析（ステップ4）	・原因分析の要点 MECE、ロジカルシンキング、定量化
14:45	5 ステップ5 対策作成 演習2：事例分析（ステップ5）	・対策作成の手順と使われるツール ・対策への評価
15:45	6 ステップ6～8 実施、評価、横展開 研修のサマリー	・進捗管理、効果評価 ・研修内容の振り返りと今後の応用
16:00～	終了	・まとめ

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷励克日能咨询(上海)有限公司 コンサル事業部 郝云平

【研修実施日】2024年6月14日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷励克日能咨询(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合・申込】捷励克日能咨询(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@jmac.com.cn

■<http://www.jmac.com.cn>

参加対象者

- ・生産技術管理者、製造管理者、設備管理者、TPM事務局

本研修の特徴

- ・保全力、改善力の基礎となる考え方、活動の進め方の基本知識を理解し、事例を通して理解を深める。
- ・研修終了後の各現場での保全や改善実践やその定着化を行う為の、基本知識修得とする。

カリキュラム

※全て中国語で行います

時 刻	テーマ	内容
10：00～	研修の目的、講師紹介	・研修の開催目的 ・講師自己紹介
10：10～ 11：00	1. QC7つ道具	1) QC7つ道具とは、 2) どのような場面で使うか 3) QC7つ道具概要
11：00～ 12：00	2. なぜなぜ分析	1) 「なぜなぜ」分析の概要、分析手順とポイント 2) 「なぜなぜ」分析の二つの推進アプローチ ①原理原則からの展開、②現象からの展開 3) なぜの追求・分析ルール 4) なぜなぜ分析事例
13：00～ 14：45	3. ポカヨケ	1) ポカヨケ（ヒューマンエラー）とは何か 2) 人のミス、日常生活でのポカミス、モノづくりでのポカミス 3) ポカヨケの考え方、種類、 4) ポカヨケ事例 5) ポカヨケの標準化、作業標準、使用教育、推進の仕組
14：45～ 16：30	4. 演習、討議	1) 上記ツールを活用できるための演習、発表 2) 纏め

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人 顧奇

【講師】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部

【研修実施日】2024年6月21日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@imac.com.cn■<http://www.imac.com.cn>

12 スマートファクトリーとIoT七つ道具

参加対象者

工場管理者、製造管理者、改善マン、生産技術者



本研修の特徴

- ・JMAC流のIoT道具と改善文化との関連付けをし、新時代下の改善を肉付けする
- ・改善目的を達成するためのIoT概念と製造現場への応用の考え方
- ・モノづくり現場の課題解決の為、IoT七つ道具を改善のツールとして利用事例紹介

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内容
10:00～	開場挨拶	研修内容説明・個人紹介など
10:15～ 11:00	1. JMAC流のIoT概論 2. IoTと現場改善	製造業変革の三大領域 リーン管理の実践レベル
11:10～ 12:00	3. IoT与Monozukuri (製造力)	業務改善の五つ方向
12:45～ 14:00	4. 現場IoT七つ道具 と事例紹介	IoT概念と応用事例 IoT概念と応用事例
14:10～ 16:00	現場IoT七つ道具 と事例紹介 (2)	IoT概念と応用事例 IoT概念と応用事例 IoT概念と応用事例 IoT概念と応用事例 IoT概念と応用事例
～16:30	質疑	質疑

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 趙青

【研修実施日】2024年6月28日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL: 021-6466-5642

■E-mail: consulting@imac.com.cn

■<http://www.imac.com.cn>



(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

参加対象者

製造管理者及び監督者、生産技術管理者、改善マン等



本研修の特徴

- ・部下・後輩育成の基盤力の一つであるコーチングスキルについて、体感しながら、その重要性を学ぶ。
- ・積極的傾聴(アクティブリスニング)や質問の影響や効果を体感する。
- ・今回の気づきを今後の部下・後輩育成のアクションにつなげる。

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内 容
10:00	キックオフ	個人紹介・課程概要紹介・個人課題紹介
10:20~ 11:00	1. コーチングとは	1. コーチングとは 2. ビジネスにおけるコーチングの活用 3. 人材育成における管理職の役割 4. コーチングの特徴 5. コーチングに必要なスキル
11:00~ 12:00	2. 積極的傾聴	1. 積極的傾聴とは 【演習】きき手の影響力を知る 2. 積極的傾聴の基本 3. 積極的傾聴を通じて実現対話状態 4. 共感的態度を示すとは 5. きき方のレベル
12:00~	昼食	
13:00~ 14:00	3. 質問力	1. 質問力(効果的な問いかけ) 2. 相手のための質問の実践視点 【実習】：相手のための質問+傾聴する
14:00~ 16:00	4. 動機づける力 5. フィードバック力	1. 動機づけとは 2. エンパワメントの要素 3. 相手の理解を深める 4. 意味づけ フィードバックの重要性と実践
16:00~	まとめ	

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 郝云平

【研修実施日】2024年7月12日 10:00~16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勵克日能咨询(上海)有限公司 會議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勵克日能咨询(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@imac.com.cn

■<http://www.imac.com.cn>

工場における管理間接業務の棚卸方法とその業務効率改善

参加対象者

- 工場管理間接部門の管理者、スタッフ、業務改善推進者



本研修の特徴

1. 管理・間接部門業務の特徴を理解し、各人業務の業務量調査（棚卸し）方法を理解する。
2. 管理・間接部門業務を効率化する視点及びその改善手順、事例を通して、理解を深める。
3. 管理・間接部門業務の適正人員を設定する考え方、手順を理解する。

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:10～ 11:00	I. 間接業務とは、 間接業務改善とは	・間接業務とは ・間接業務効率化の必要性 ・間接業務の基本的な特徴 ・業務/事務の本質 ・間接業務における共通問題
11:00～ 12:00	II. 業務改善の問題解決手法	・問題とは ・問題意識の基本 ・問題解決の2つのアプローチ ・業務改善の基本的な姿勢 ・目的追求の思考法 ・業務改善の7大ポイント
13:00～ 14:00	III. 業務改善の進め方（概要）	業務改善の進め方の全体
14:00～ 16:15	IV. 業務改善の進め方 （改善案作成の5ステップ）	・業務の現状分析 ・業務の業務分担変更（新作業編成） ・改善対象業務の選定 ・業務改善(案)のまとめ ・個別業務改善
16:15～ 16:30	研修のまとめ	・1日のまとめと質疑応答

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 霍平玉

【研修実施日】2024年7月19日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 ＊昼食付き

【研修会場】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@jmac.com.cn

■<http://www.jmac.com.cn>

真因追求ためのなぜなぜ分析

推薦参加者

- ・生産技術、改善担当。



本研修の概要

- ・なぜなぜ分析は再発防止策まで真因追求ための思考プロセスと方法の一つである。
- ・系統図の手法を使い、多くの事例に対して分析練習を実施。実務に使える工具として身に付けさせる。

カリキュラム

※全て中国語で行います

時間	テーマ	内容
10：00～	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10：20～	問題とは	・問題はどこから？
10：40～	「なぜなぜ」分析の概要と由来	・原因追求の考え方・問題意識 ・「なぜなぜ」分析の手順とポイント ・事例分析
11：00～ 12：00	「なぜなぜ」分析の二つの推進アプローチ	・原理原則からの分析 ・現象からの分析（経験基き） ・それぞれのアプローチの比較
13：00～	休息	
14：00～	なぜの追求・分析ルール	・要因分析 ・三現主義、根本原因、流出原因、関連要因、相互原因 ・「なぜなぜ」分析の重要ポイント
14：45～	分析的事例&演習	「なぜなぜ」分析を運用時の適応性
16：00～	研修まとめ	全体のまとめ

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷励克日能咨询(上海)有限公司 コンサル事業部 顧奇

【研修実施日】2024年7月26日 10:00～16:30 ※9:30受け付け開始

【研修費用】2,000元/日 ＊昼食付き

【研修会場】捷励克日能咨询(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷励克日能咨询(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@jmac.com.cn

■<http://www.jmac.com.cn>

参加対象者

- ・ 製造業会社直接部門と間接部門のあらゆる階層の方々

本研修の特徴

- ・ 不良や安全上の危険を撲滅するために防呆治具改善演習と簡易治具改善実践事例セミナー
- ・ 現場の第一線での知恵と工夫の活用、手法運用と分かりやすい事例から勉強できる

カリキュラム

※全て中国語で行います

時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	・ 講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:15	エラー発生の要素 発生の背景	ヒューマンエラー定義 なぜ人はエラーを犯すのか 日常生活における場面 製造現場の場面 ヒューマンエラーを回避するための対策
12:00	昼食	
13:00	ポカヨケ治具	ポカヨケ治具の基準制定 ポカヨケ治具の使用推進方法
14:40	低コスト改善の運用	低コスト改善の定義 改善効果 推進ステップ 事例集
16:00～	まとめ	終了

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 郝云平

【研修実施日】2024年8月9日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@jmac.com.cn■<http://www.jmac.com.cn>

17 カーボンニュートラルと省エネ

参加対象者

EHS環境安全部門、設備管理者、製造技術管理者



本研修の特徴

- ・国の省エネ・排出削減政策の推進とエネルギー市場の変動に伴い、各企業も対策を急いでいる
- ・本研修では、カーボンニュートラル炭素排出範囲の測定方法、および削減事例を紹介する
- ・「省エネ・排出削減」から全面的「持続可能な発展」への未来展望

カリキュラム

※全て中国語で行います

時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:15	省エネの概要	エネルギー消費の概要 省エネの背景
12:00	昼食	
13:00	カーボンニュートラル炭素排出	炭素排出の主なタイプと範囲 排出量の計算方法の紹介
14:30	演習事例	
15:30	持続可能な発展 SDGs	持続可能な開発(SDGs)の紹介 現状と展望
16:00~	まとめ	

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 郝云平

【研修実施日】2024年8月16日 10:00~16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】1,800元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL: 021-6466-5642

■E-mail: consulting@jmac.com.cn

■http://www.jmac.com.cn/index_ip.aspx

18 倉庫物流改善の考え方、手法と進め方

参加対象者

- ・管理者或は物流管理者及び監督者、或は改善マン



本研修の特徴

- ・構内物流効率を向上する為、物流Eを主にロス定量化と改善を中心に分析方法を学習し、物流業務を高度化させる物流リーダーとしての技術を習得させること

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内 容
10:00	キックオフ	個人紹介、課程内容紹介、個人課題把握
10:20~ 11:00	倉庫物流とは	倉庫物流システム定義・要素・管理サイクル
11:00~ 12:00	現状分析技術	情報収集の準備・分析時の留意点 物流サイクル時間分析 物流工程分析
13:00~ 14:00		スペース・レイアウト分析 稼働分析 作業分析
14:00~ 14:50		品質分析 パフォーマンス分析
15:00~ 15:45	物流改善時の着眼点及び評価指標	保管効率向上の視点・荷役効率向上の視点 評価KPIの紹介・事例
15:45~ 16:15	構内物流の最新動向	構内物流改善の方向・クラウドWMSの意味と機能
~16:30	質疑問答	

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 趙青

【研修実施日】2024年8月23日 10:00~16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 會議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL: 021-6466-5642

■E-mail: consulting@imac.com.cn

■<http://www.imac.com.cn>

19 リーダシップとチームワーク能力向上

参加対象者

- ・ 管理者或はその候補者・或は新しい総合職及び幹部候補



本研修の特徴

- ・ 新しい時代の企業幹部としての心準備とその素質教育
- ・ リーダー幹部としての考え方
- ・ リーダーとしてチーム建設の構想及びチーム構成の方法など

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内 容
10:00	オリエンテーション	講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:10～ 12:00	1. リーダシップとは	1) リーダシップの定義、一般論 2) リーダシップの捉え方と行動、発揮シーン 3) リーダーに求められるマネジメントとリーダーシップ 4) 広義のリーダーシップの全体像
13:00～ 14:00	2. リーダシップ	1) リーダシップのタイプ 2) リーダーの役割 3) リーダーの行動原理 4) 相手の行動を変えるためのポイント
14:00～ 15:00	3. チームビルディング	1) チームビルディングの基本要素、求められる場面 2) チームの統制、役割分担 3) チーム力向上のサイクル
15:00～ 16:00	個人ワークとディスカッション	リーダーシップ、チャレンジワーク
16:00	研修のまとめ	まとめと質疑応答

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】 捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 郝云平

【研修実施日】 2024年9月20日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】 2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】 捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】 捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL: 021-6466-5642

■E-mail: consulting@imac.com.cn

■<http://www.imac.com.cn>

参加対象者

- ・製造管理者、リーン推進者、運営企画者

本研修の特徴

- ・運営方針管理の基礎、実践推進時の管理手法の理解を深める。
- ・ケーススタディ、お互い議論を通して、実践推進力を育成する。

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:10～ 12:00	I. 概要紹介	・工場運営方針の概要 ・運営方針展開の管理手法の説明 ・Xマトリックス手法の応用
13:00～ 15:00	II. ケーススタディ	・運営方針展開のケース紹介 ・工場遠泳方針展開とリーン管理の導入 ・議論と通じて、年度課題、改善目標、参与者等決める ・運営方針管理表に記入実践
15:10～ 16:15	III. 今後活動上の活用	・運営方針展開時の専門知識のモジュールの理解 ・今後推進活動上の困難点を議論する ・自社の運営方針展開管理表の記入実践
16:15～ 16:30	研修のまとめ	・1日のまとめと質疑応答

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 霍平玉

【研修実施日】2024年10月18日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL: 021-6466-5642

■E-mail: consulting@imac.com.cn■http://www.imac.com.cn/index_jp.aspx

参加対象者

製造管理者、改善専属者、生産技術者

研修特徴

- ・講師は該当分野のベテランコンサルタントが担当し、理論と現実を結合する；
- ・テキスト内容を経験と結びつけて講義することにより、参加者に直感的な認知を持たせる；
- ・参加者の状況に応じて、適時に対話、交流を行い、参加者に理解を強化させる；

研修時間

※全て中文で行う

時間	テーマ	内容
10:00～	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修規則、目的確認
10:10～ 11:00	企業の経営指標	・ROA ・企業利益と原価の関連性 ・原価構造と生産性の関連性 ・コストダウンの視点
11:00～ 12:00	原価把握の必要性	・製造原価のロス ・物料ロス ・工数ロス ・製品機能ロス ・在庫ロス ・原価低減の必要性 ・利益向上の2つの方法
13:00～ 14:00	原価管理	・原価管理3つの手段 ・原価管理の対策 ・原価管理の意味 ・標準原価 ・原価管理仕組み
14:00～ 15:00	損益分岐点	・生産量の変化と原価 ・損益分岐点の理解 ・損益分岐点分析及び収益拡大の方向性 ・変動費及び固定費 ・利益限界
15:15～ 16:00	原価低減の考え方	・材料費低減視点 ・人工費低減視点 ・設備費芸源視点
16:00～	質疑	・まとめ ・インタラクティブ、質疑回答

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【担当講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサルタント 顧奇

【研修日期】 2024年10月25日 10:00～16:30 ※9:30入場開始

【研修費用】 2,000元/天 ※昼食付

【研修場所】 捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

＜住所＞上海市徐匯區宜山路425号808室

【問合せ・申込】 捷勤克日能諮詢(上海)有限公司

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@imac.com.cn

■<http://www.imac.com.cn>

参加対象者

製造管理者及び監督者、生産技術管理者、改善マン等



本研修の特徴

- ・ 1日で工場安全管理の基礎知識を習得する
- ・ 事例分析、安全の可視化と工場安全の視点を育成し、グループで演習を行う
- ・ 他社の参加者と参加しながら、外部からの提言を受ける

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内 容
10:00	オリエンテーション	・ 講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的の確認
10:20~	安全管理概論	・ 安全管理概念 ・ 安全管理対象と内容
11:20	安全管理基礎①	・ 安全管理体制と人員配置 ・ 工場安全生産規定の役割と分類
12:00~	昼食	
13:00~ 14:00	安全管理基礎②	・ 工場の基本となる安全生産制度の構築 ・ 特殊作業の管理と事故の応急救助
14:00~ 16:00	安全管理の強化による安全生産の実現 ・ 事例討議	・ 事故の要因 ・ 安全生産の仕方 ・ 事故の隠れた要因の排除の仕方 ・ 安全の可視化管理と事例 ・ 隠れた危険個所の評価
16:00~	まとめ	

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 郝云平

【研修実施日】2024年11月15日 10:00~16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL: 021-6466-5642

■E-mail: consulting@jmac.com.cn

■<http://www.jmac.com.cn>

参加対象者

製造管理者及び監督者、生産技術管理者、改善マン等



本研修の特徴

製造現場にある加工及び組立ラインの現状把握からロス定量化技術を学習することで、生産性とロス構造についてより理解でき、そして生産方式のロット生産から1個流しへと比較しながら、構築方法も含め、より生産性高くロス低くな改善方法を習得する

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内 容
10:00	キックオフ	個人紹介・課程概要紹介・個人課題紹介
10:20~ 11:00	加工ラインの生産方式 ・Lot生産	- 加工ラインの特徴・加工ラインの運搬方法 - 加工ロットとLTの関係・設備異常時のロット生産対応
11:00~ 12:00	一個流し	- 一個流しの特徴 - 生産高の決め方 - ライン成果の評価 1個流しは出来るものか - 加工ライン改善の視点
13:00~ 14:00		
14:00~ 16:15	組立ラインの生産方式	- 組立ラインの特徴 - 組立ラインの管理重点（ラインピッチ・ラインバランス） - 異常時対応（検査設備故障・部品欠品等・工程欠員等） - 組立ライン成果への評価 - 事例紹介（悩み討論）
~16:30	質疑問答	

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 趙青

【研修実施日】2024年11月29日 10:00~16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 會議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勵克日能諮詢(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL：021-6466-5642

■E-mail：consulting@imac.com.cn

■<http://www.imac.com.cn>

参加対象者

- ・論理的思考を習得したい方
- ・業務の更なるレベルアップをしたいと考えている方



本研修の特徴

1. ロジカルシンキングの基礎を1日で学んでいただきます。
2. 講師は中国でのコンサルティング・教育研修経験豊富なコンサルタントが担当をいたします。
3. 座学だけではなく、演習を通じて業務で活かせる思考法を習得いただきます。

カリキュラム

※全て中国語で行います

開始時間	テーマ	内容
10:00	オリエンテーション	・講師紹介、自己紹介、研修ルール、目的確認
10:10	ロジカルシンキング概要	・ロジカルシンキングの定義 ・ロジカルシンキングの必要性 ・ロジカルシンキングの役割
11:10	ロジカルシンキングの展開	・仮説演繹法 ・帰納法
12:00	昼休み	
13:00	因果関係と構造化	・因果関係の種類、注意点 ・問題の設定、問題の整理と分解 ・MECE
15:00	事象整理ツールの紹介と演習	・3C分析、ファイブフォース分析、SWOT分析、4P分析、BSC ・WHYツリー、Howツリー
16:10	研修まとめ	・演習評価 ・全体のまとめ
16:30	終了	・宿題の確認

(株)日本能率協会コンサルティング 中国法人

【講師】捷勤克日能諮詢(上海)有限公司 コンサル事業部 郝云平

【研修実施日】2024年12月13日 10:00～16:30 ※9:30 受付開始

【研修費用】2,000元/日 *昼食付き

【研修会場】捷勤克日能咨询(上海)有限公司 会議室

〈住所〉上海市徐匯区宜山路425号光啓城辦公樓808室

【お問合せ・申込み】捷勤克日能咨询(上海)有限公司 日本語・中国語可

■TEL: 021-6466-5642

■E-mail: consulting@imac.com.cn■<http://www.imac.com.cn>

公開研修参加者へのお願い

1. 研修参加のキャンセルは、1週間前までにご連絡をお願いいたします。
2. 研修テキストはJMAC中国の知的財産ですので、電子版としてお渡しすることはできません。
3. 研修参加者が少人数の場合は、研修開催を中止することがあります。その場合は事前にご連絡いたします。